

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 13 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2566

โอนครั้งที่ 10 /2566

ด้าน/แผนงาน/งานหมวด/ประเภท	รหัส บัญชี	งบประมา ณ อนุมัติ	เคยโอน ไปแล้ว	เบิกจ่ายไป แล้ว	งบประมาณ คง เหลือ ก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงินงบ ประมาณ หลังโอน	คำชี้แจง งบประมาณ รายจ่าย กรณีมีการ แก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
โอนเพิ่ม 1. ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นให้แก่ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ ขององค์การบริหารส่วนตำบลและสนับสนุนน้ำมันและเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ให้กับส่วนราชการอื่นที่สนับสนุนยานยนต์ เครื่องจักรกล เครื่องยนต์ เพื่อการบรรเทาภัยแล้ง ประจำปี เช่น ขนน้ำแจกจ่ายช่วยป้องกันไฟป่า สนับสนุนน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อการพนหมอกควนกำจัดยุงลาย เป็นต้น รวมทั้งสนับสนุนส่วนราชการอื่นในการช่วยปรับสภาพการจราจรภายในองค์การ บริหารส่วนตำบลและปรับเกรดถนนขุดลอกคูคลองเดิม เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	00100 00110 00111	150,000	-	123,620.20	26,379.80	+ 60,000	86,379.80	-โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย	สำนัก ปลัด
2.ด้าน บริหารทั่วไป แผนงาน บริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป หมวด ค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าประจำสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและ ค่าใช้ไฟฟ้าสาธารณะส่วนที่เกิน 10% ที่ค้างจ่ายระหว่างปีงบประมาณ จำนวน 202,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป -เพื่อจ่ายเป็นค่าตรวจสอบและแก้ไขไฟฟ้าขัดข้อง จำนวน 2,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป รวมโอนเพิ่ม	00100 00110 00111	204,000	-	155,400.06	48,599.94	+ 70,000	118,599.94	-โอนเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่พอ จ่าย	สำนัก ปลัด
						+ 130,000			

ด้าน/แผนงาน/งานหมวด/ประเภท	รหัสบัญชี	งบประมาณอนุมัติ	เคยโอนไปแล้ว	เบิกจ่ายไปแล้ว	งบประมาณคงเหลือก่อนโอน	โอนครั้งนี้ + เพิ่ม - ลด	ยอดเงินงบประมาณหลังโอน	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายกรณีมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลง	หมายเหตุ
<p>โอนลด</p> <p>1. ด้าน บริหารทั่วไป</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>งาน บริหารงานทั่วไป</p> <p>หมวด ค่าวัสดุ</p> <p>ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>00100</p> <p>00110</p> <p>00111</p>	<p>100,000</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>100,000</p>	<p>- 60,000</p>	<p>40,000</p>	<p>-โอนลด เนื่องจาก งบประมาณ เหลือจ่าย</p>	<p>สำนัก ปลัด</p>
<p>2. ด้าน บริหารทั่วไป</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป.</p> <p>หมวด ค่าตอบแทน</p> <p>ประเภท ค่าเช่าบ้าน</p> <p>รายการ เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบทางราชการ</p> <p>- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>00100</p> <p>00110</p> <p>00111</p>	<p>216,000</p>	<p>35,000</p>	<p>85,000</p>	<p>96,000</p>	<p>- 50,000</p>	<p>46,000</p>	<p>-โอนลด เนื่องจาก งบประมาณ เหลือจ่าย</p>	<p>สำนัก ปลัด</p>
<p>3. ด้าน บริหารทั่วไป</p> <p>แผนงาน บริหารงานทั่วไป.</p> <p>หมวด ค่าใช้สอย</p> <p>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น</p> <p>รายการ เพื่อจ่ายสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้างนายก อบต. รองนายก อบต. สมาชิกสภาอบต. และบุคคลผู้มีสิทธิเบิกจ่ายจากเงินประเภทนี้</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561)</p> <p>- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>00100</p> <p>00110</p> <p>00111</p>	<p>120,000</p>	<p>5,000</p>	<p>26,776</p>	<p>88,224</p>	<p>- 20,000</p>	<p>68,224</p>	<p>-โอนลด เนื่องจาก งบประมาณ เหลือจ่าย</p>	<p>สำ ป</p>
<p>โอนลด</p>						<p>- 130,000</p>			

ขั้นตอนการนำเสนอการแก้ไขเปลี่ยนแปลง

หน่วยงานเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม - โอนลด

ครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ ผู้บริหารท้องถิ่น ผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้วเมื่อวันที่ 13 เดือน มิถุนายน 2566 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 หมวด 4 ข้อ 26



(นางสาวศศิธร วรรณูปถัมภ์)

หัวหน้าสำนักปลัด

1. หัวหน้าหน่วยงานคลัง
ความเห็น *ตกลงโอนงบไปงบใหม่*
รวมแล้ว ๒๕

(ลงชื่อ).....

(นางสุภัตรา บุญศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

2. เจ้าหน้าที่งบประมาณ
ความเห็น *อนุมัติโอนงบ*

(ลงชื่อ).....

(นางสุภัตรา บุญศิริ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพงษ์

3. ผู้บริหารท้องถิ่น
ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวเพ็ชรา เสาก้าว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแสงพงษ์